
甘肃海联公共资源交易平台
——招标工具操作手册

目 录

一、系统前期准备.....	2
1.1、 驱动安装.....	2
1.1.1、 驱动下载.....	2
1.1.2、 驱动安装.....	2
1.2、 浏览器配置.....	3
1.2.1、 IE 浏览器设置.....	3
二、 文件制作.....	7
2.1、 招标文件.....	7
2.7.1、 制作招标文件流程.....	7

一、系统前期准备

1.1、 驱动安装

1.1.1、 驱动下载

登录会员端，首页右侧点击“驱动下载”，下载驱动安装包



1.1.2、 驱动安装

下载完成后，双击驱动安装包，点击“快速安装”，直至安装完成



快速安装

[自定义安装>>](#)

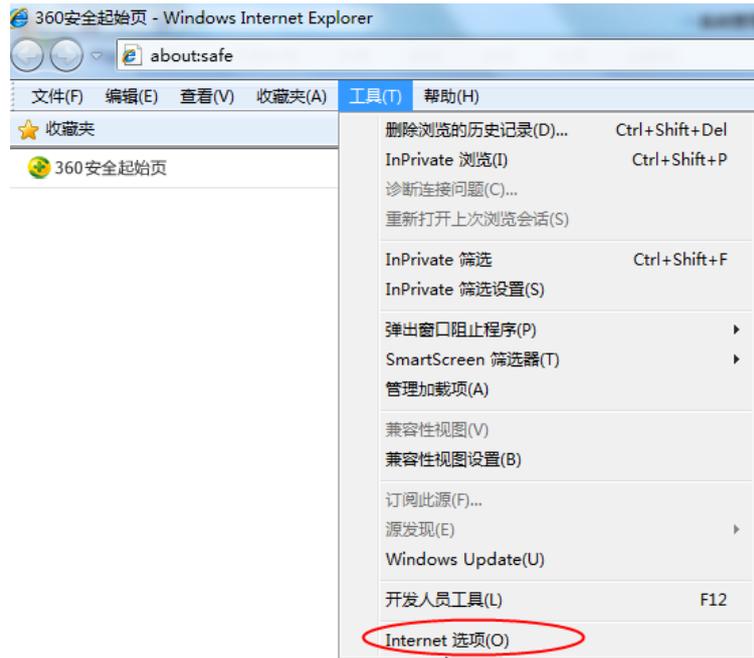
1.2、浏览器配置

1.2.1、IE 浏览器设置

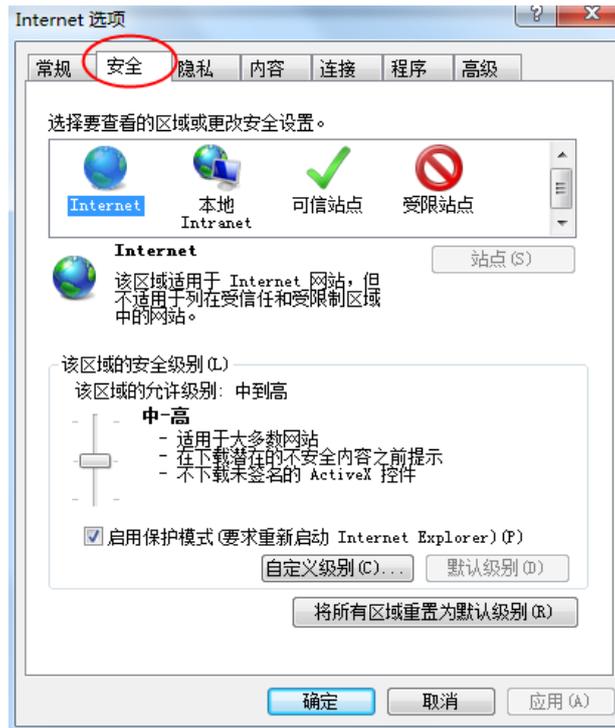
1.2.1.1、Internet 选项

为了让系统插件能够正常工作，请按照以下步骤进行浏览器的配置。

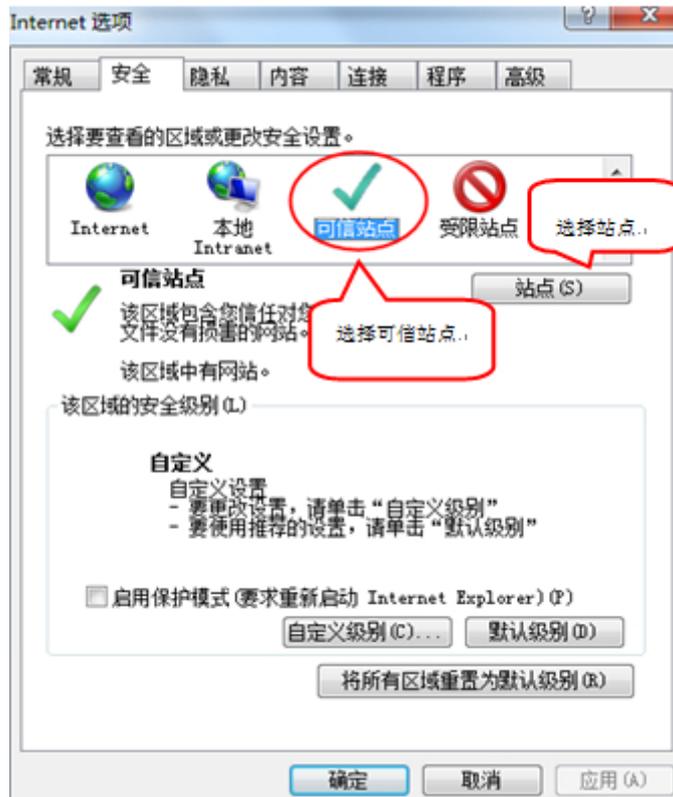
1、打开 ie 浏览器，在“工具”菜单→“Internet 选项”



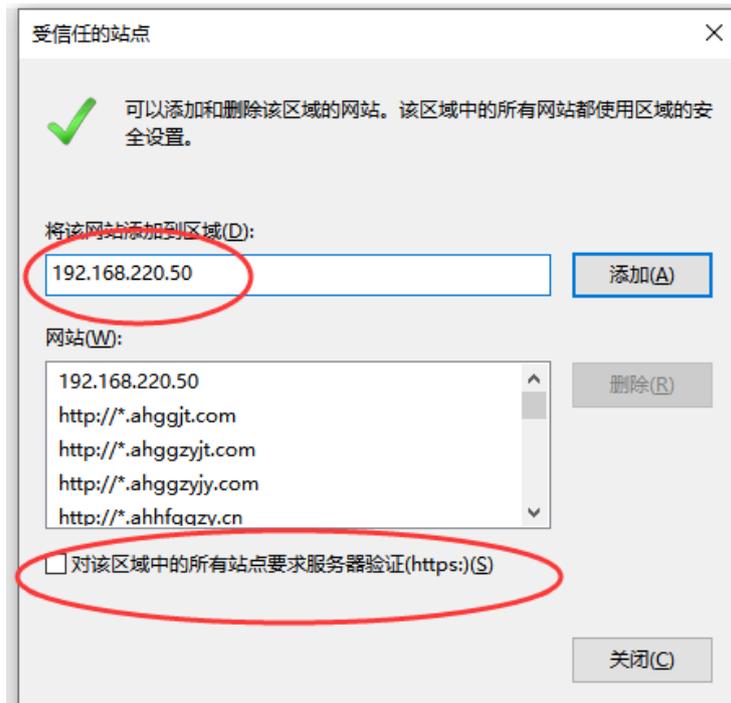
2、弹出对话框之后，请选择“安全”选项卡，具体的界面如下图：



3、点击绿色的“受信任的站点”的图片，会看到如下图所示的界面：

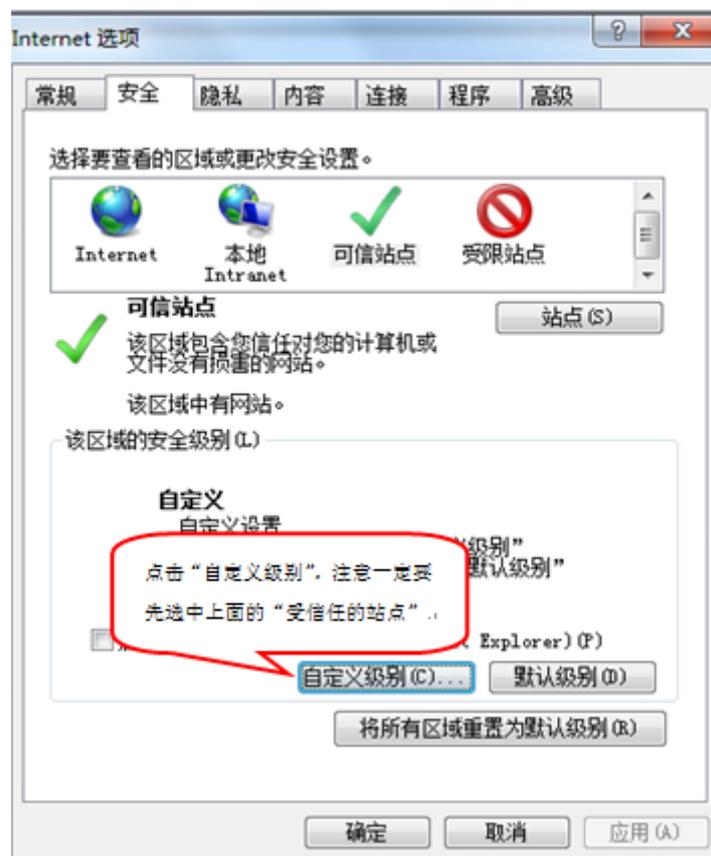


4、点击“站点”按钮，出现如下对话框：

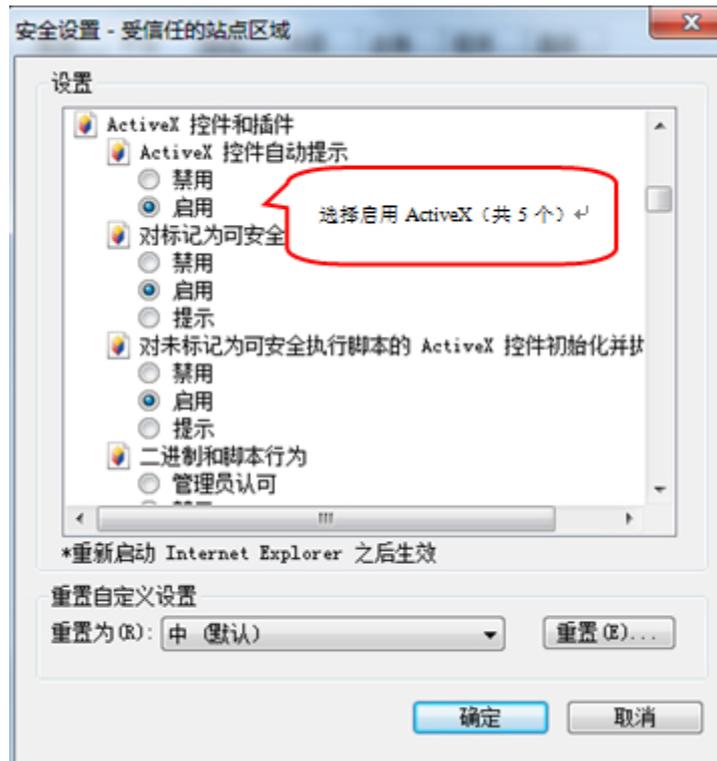


输入系统服务器的 IP 地址，格式例如：192.168.0.123，然后点击“添加”按钮完成添加，再按“关闭”按钮退出。

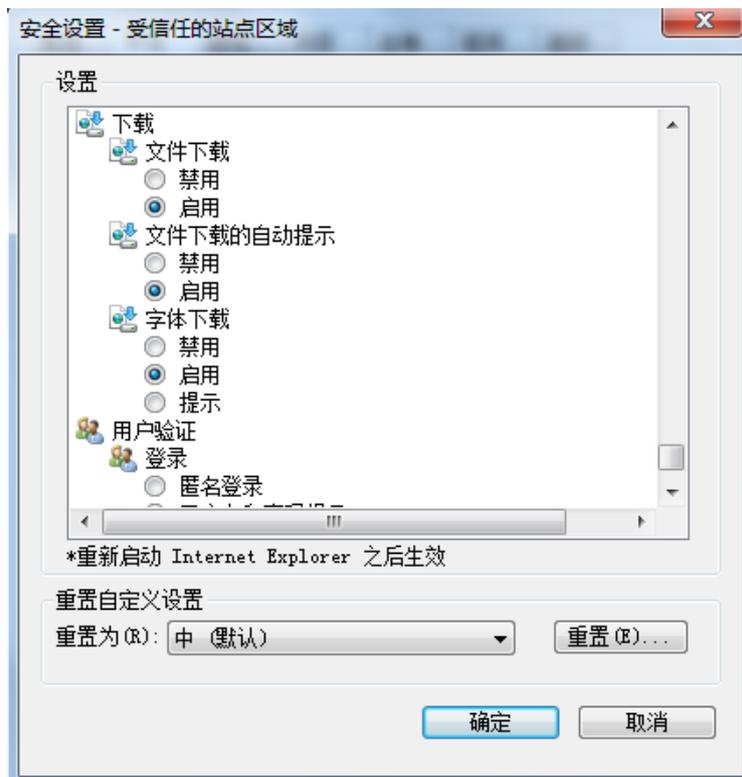
5、设置自定义安全级别，开放 ActiveX 的访问权限：



(1) 会出现一个窗口，把其中的 ActiveX 控件和插件的设置全部改为启用。

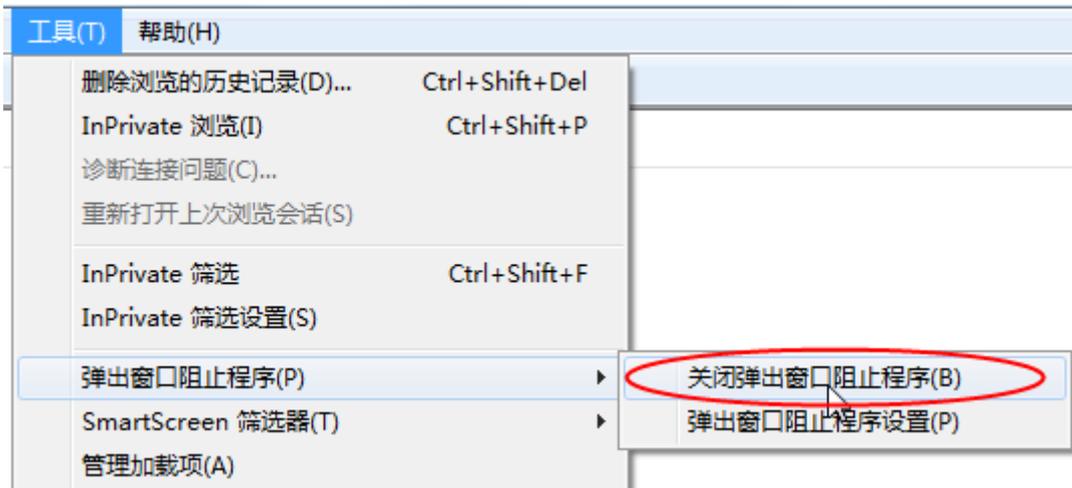


(2) 文件下载设置，开放文件下载的权限：设置为启用。



1.2.1.2、关闭拦截工具

上述操作完成后，如果系统中某些功能仍不能使用，请将拦截工具关闭再试用。比如在 windows 工具栏中关闭弹出窗口阻止程序的操作：



二、文件制作

2.1、招标文件

功能说明：招标文件信息展示

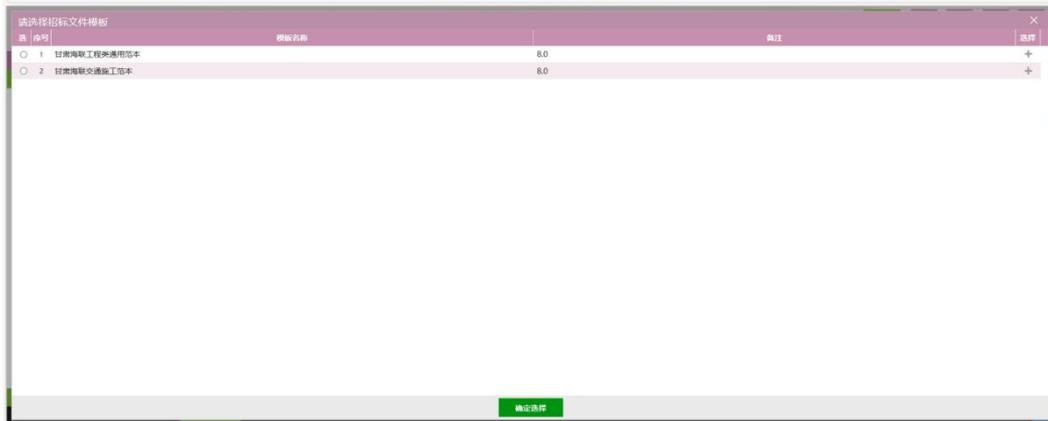
操作步骤：点击制作按钮，然后选择具体的范本，开页面如下图：



2.7.1、制作招标文件流程

2.7.1.1、选择范本模板

点击【制作招标文件】，选择所需要制作的标段后，点击【确认选择】按钮



选择需使用的范本模板，此处以选择“交通施工范本”模板为列，点击【确认选择】，进入在线制作招标文件页面

2.7.1.2、 封面

点击左侧流程上的【封面】，按照要求填写信息后，点击【保存】。



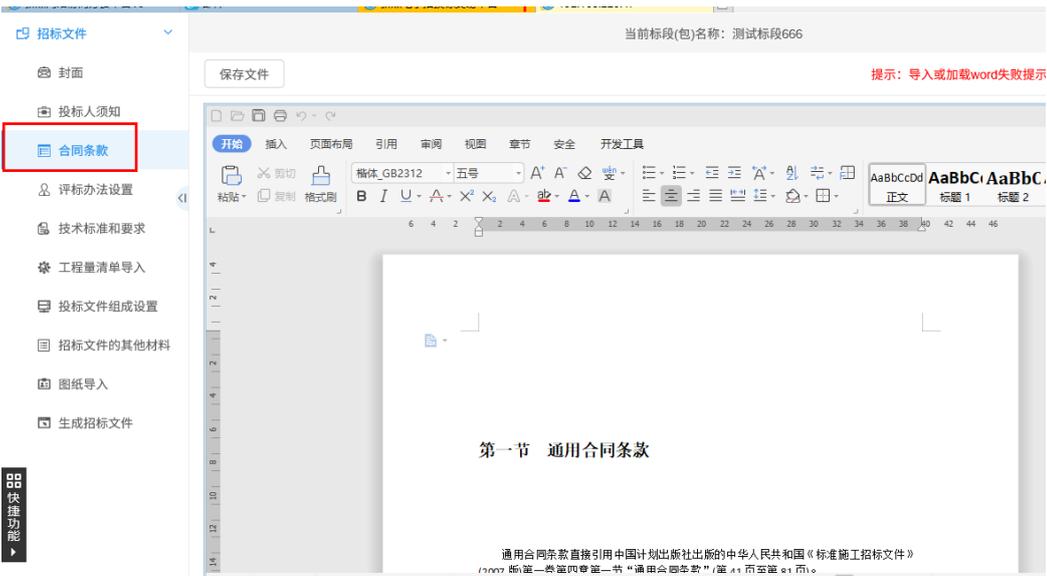
2.7.1.3、 投标人须知

点击左侧流程上的【投标人须知】，按照要求填写信息后，点击【保存】。

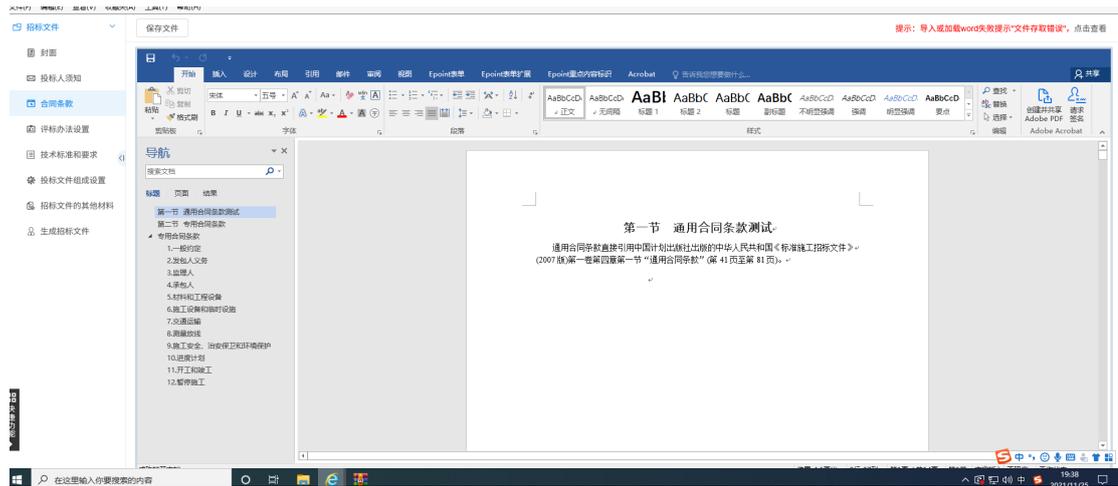


2.7.1.4、 合同条款

点击左侧流程上的【合同条款】，直接编辑内容，点击【保存文件】可正常保存填写的内容。



范本使用电子合同素材 word 附件时，合同条款节点为 word 控件，直接编辑内容，点击【保存文件】可正常保存填写的内容。



范本使用电子合同素材 word 表单时，合同条款节点为 HTML 控件，填写输入项，点击【保存】可正常保存填写的内容。



2.7.1.5、 评标办法设置

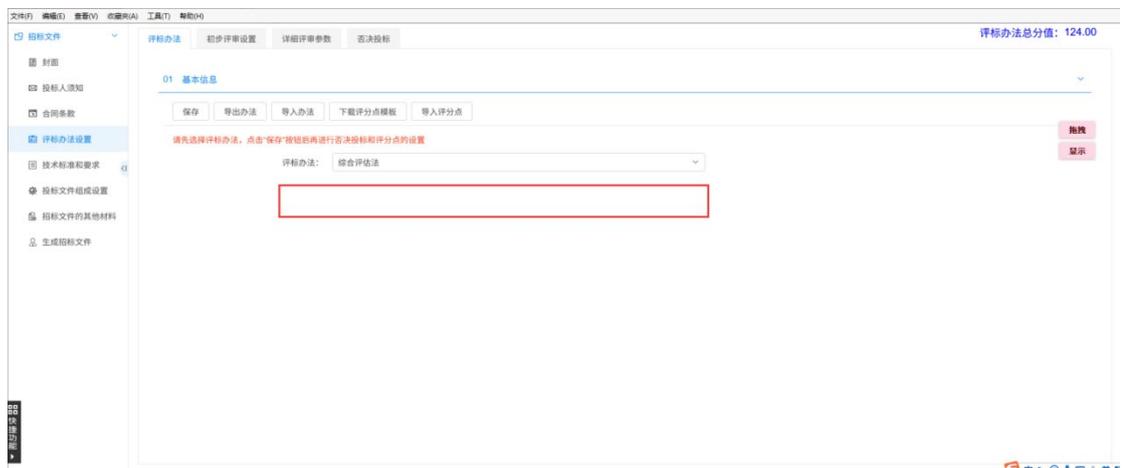
点击左侧流程上的【评标办法设置】，基本信息页面，可以看到有【保存】、【导出办法】、【导入办法】、【下载评分点模板】、【导入评分点】5个功能按钮，但是在未保存办法之前，【导出办法】、【下载评分点模板】和【导入评分点】按钮是灰化不可操作的。



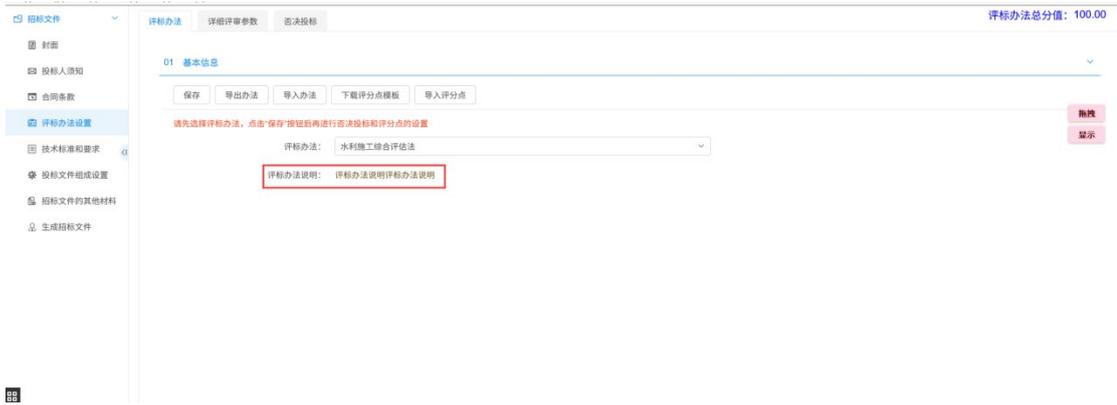
根据实际情况选择评标办法，点击【保存】，会展示该办法的具体内容。一般有“初步评审”、“详细评审”、“否决投标”3部分组成，有的办法还会多出“评标办法补充”的设置。



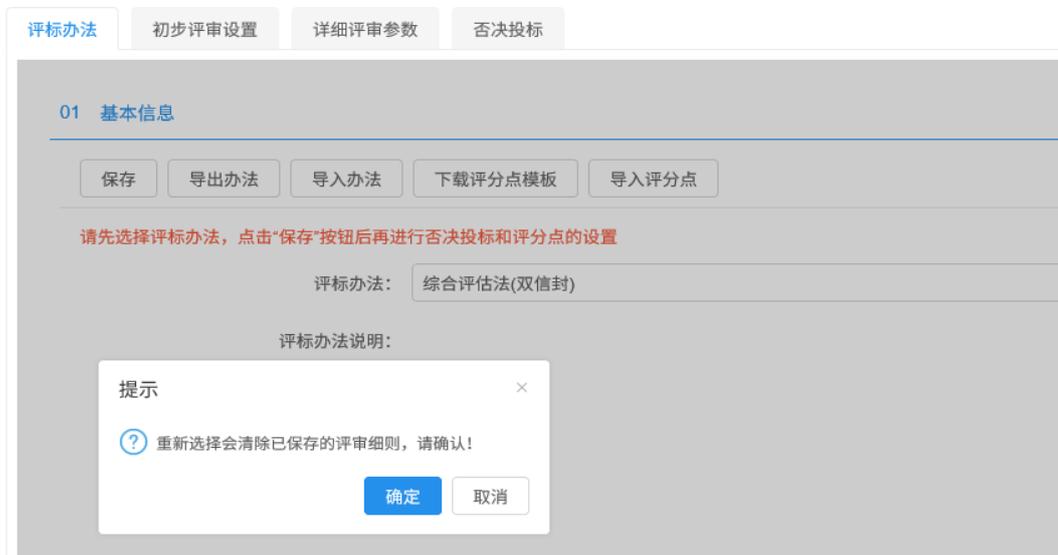
选择的评标办法的评标办法说明为空时，评标办法说明隐藏不显示。



选择的评标办法的评标办法说明有内容时，评标办法说明正常显示。



再次点击【保存】会有友好提示，点击确定后会清除所设置的内容还原至初始状态，若需要切换办法，则下拉选择所需的办法点击【保存】即可。



点击【下载评分点模板】可以下载当前办法的评分点模板，Excel 模板中每个 sheet 页签对应的就是该办法的每个评审环节以及否决投标，可以按照模板自行添加评分点、否决投标内容，添加完成后，点击【导入评分点】将其导入，导入成功后可以看到对应评审环节下新增的评分点内容。

02 设置权重

保存权重 权重总和必须为100。

经济标评分参数权重: * 0.00 % (填写范围应大于等于50, 小于60。)

技术标评分参数权重: * 0.00 % (填写范围应大于20, 小于等于30。)

综合标评分参数权重: * 0.00 % (填写范围应大于10, 小于20。)

其他评分参数权重: * 0.00 % (填写范围应大于等于0, 小于等于10。)

选择初步评审、详细评审，进行评分点的设置，包含【新增评分点】、【删除】、【修改】、【查看】几个基本功能，由于不同评审环节下评分点设置功能类似，此处以“初步评审”下的“形式评审”以及“详细评审”下的“经济标评分参数”为例进行简单介绍。

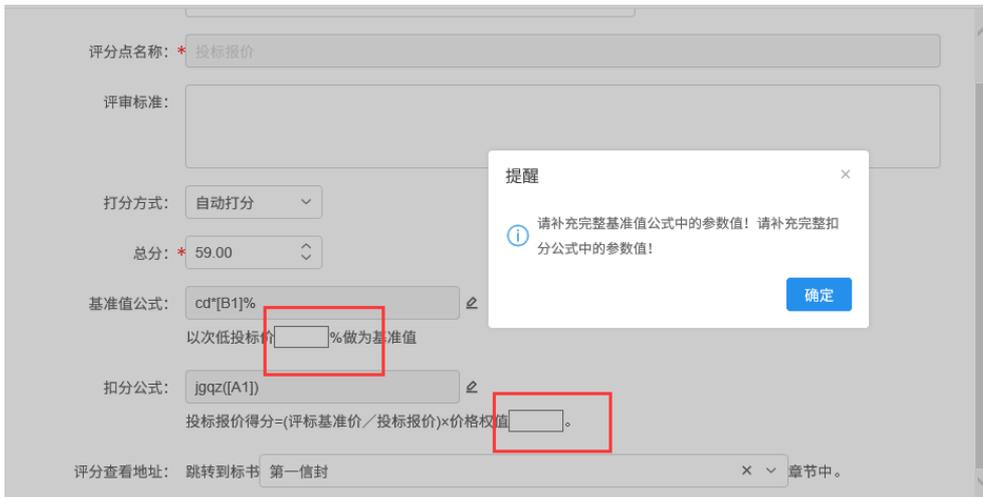
另外，招标工具中也有参数配置，可以配置哪些评审项无法删除、修改，或无法新增评分点。以下介绍的是参数配置为空，评审项下可以新增、删除、修改评分点的情况。

形式评审下，点击【新增评分点】，弹出新增评分点窗口，打分方式一般默认为符合性打分，填写评分点名称、评审标准，勾选是否必过项，选择评分查看地址后，点击【保存】，评分点新增成功。

经济标评审下，点击【新增评分点】，弹出新增评分点窗口，打分方式默认为自动打分，填写评分点名称、评审标准以及总分，点击基准值和扣分公式后的公式挑选按钮可选择需要的公式，选择评分查看地址后，最后点击【保存】，评分点新增成功。



自动打分或清单打分下，选择公式后，若公式中的参数未设置，保存评分点会有限制提示。



评分点的分值设置会根据后台评标办法参数中设定的最高分和最低分来控制(假设后台设置最高分为 80，最低分为-80，那么评分点分值输入的上下限为-80~80)，评分点编辑页面也会根据范围给出相应的提示；需注意等级打分、等级直接打分下分值设置以及通用评标办法下的评分点暂不受此控制，分值范围为-100~100，见下图：

新增评分点

保存 取消 提示：评分点分值应设置在-80~80。

序号：* 2 1/50

评分点名称：*

是否新增投标文件组成： 如果新增投标文件组成，相应的签章等设置在投标文件组成菜单中进行设置。

评审标准：

打分方式： 直接打分

最高分： 80.00

最低分： -80.00

评分点汇总方式： 不按单项汇总，按评委合计后汇总

评分查看地址： 跳转到标书 章节中。

此外在分数汇总或混合汇总模式下，评审汇总结果为分项汇总时，评分点打分方式可能会存在多种选择，可根据需要进行设置

评审结果： 分数汇总模式 符合性汇总模式 混合汇总模式

评审汇总结果： 最终得分=按分项汇总规则汇总累加得分
 最终得分=去掉一个评委最高得分去掉一个评委最低得分，取其他评委的平均得分
 最终得分=取其评委的平均得分

新增评分点

保存 取消 提示：评分点可设置负分。

评分点名称：*

评审标准：

打分方式： 直接打分

最高分： 0.00

最低分： 0.00

评分点汇总方式： 总是要去掉评委最高最低分以后取平均分
 总是直接取平均分
 管理员或组长直接打分

评分查看地址： 跳转到标书 章节中。

点击评分点后面的【修改】按钮，弹出修改评分点窗口，修改内容后，点击【保存】，评分点修改成功。

修改评分点

保存 取消

序号: * 1

评分点名称: * 投标报价

评审标准: 以最低投标报价做为基准值; 投标报价与基准价相比的差率, 每高1%扣分, 每低1%扣分。

打分方式: 自动打分

总分: * 0.00

基准值公式: least
以最低投标报价做为基准值

扣分公式: $\text{if}([A1],[A2])$
投标报价与基准价相比的差率, 每高1%扣1分, 每低1%扣2分。

但比较特别的是, 当默认配置的评分点只存在自动打分一种方式时, 评分点名称灰化无法修改, 只能修改其他内容。

修改评分点

保存 取消

序号: * 1

评分点名称: * 评标价

评审标准: $\times 100 \times E1$; (2) 如果投标人的评标价 \leq 评标基准价, 则评标价得分 = $100 + \text{偏差率} \times 100 \times E2$; 其中: E1是评标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值; E2是评标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值。招标人可依据招标项目具体特点和实际需要设置E1、E2, 但E1应大于E2

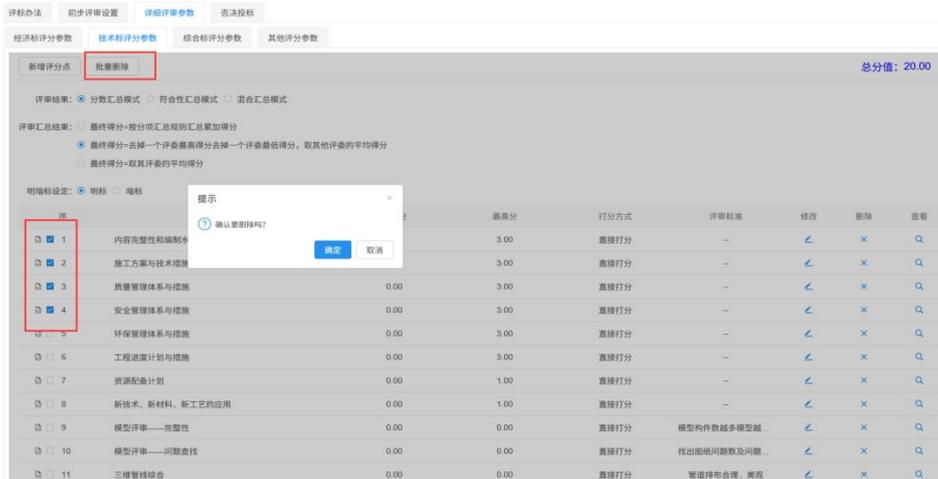
打分方式: 自动打分

总分: * 0.00

基准值公式:

扣分公式:

点击评分点后面的【删除】按钮, 可删除选择的评分点, 若需要删除多个或全部的评分点, 则勾选评分点前面的勾选框后点击【批量删除】即可, 当存在子父评分点时, 选择父评分点进行删除会有友好提示, 确认后会将该评分点以及其下的所有子评分点一并删除。



点击评分点后面的【查看】按钮，可查看该评分点具体信息，此处只能查看，无法编辑



如果评分点新增时加上选项“是否新增投标文件组成”，如果勾选了“是”会自动在投标文件组成中新增节点并且自动关联上（隐藏文件跳转到 XXX 选项，同时保存的时候自动关联上）。



投标文件组成 投标所需其他材料

新增投标文件组成节点 初始化

提示: word类型可查看 word类型可修改

序号	文件名称	挑选投标所需扫描件	是否必填	是否盖章	是否选择	预览	删除
1.11	资格审查资料	-	必填	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-
1.11.1	投标人基本情况表	<input checked="" type="checkbox"/>	必填	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		-
1.11.2	近年完成的类似项目情况表	<input checked="" type="checkbox"/>	必填	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		-
1.11.3	正在施工的和新承接的项目情况表	<input checked="" type="checkbox"/>	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		-
1.11.4	近年发生的诉讼和仲裁情况	<input checked="" type="checkbox"/>	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		-
1.11.5	近年财务状况表	<input checked="" type="checkbox"/>	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		-
1.12	承诺书	-	必填	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		-
1.13	评分点新增节点关联2	-	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
1.14	新增节点1	-	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
1.15	技术标准新增节点2	-	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
1.16	项目经理名称自动生成关联	-	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

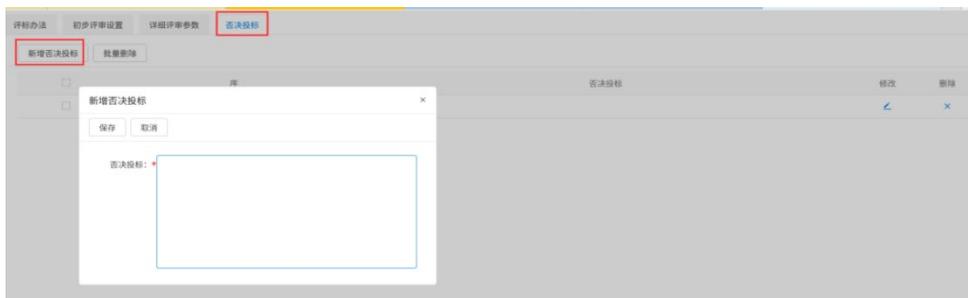
评标办法各评分项下，会计算其总分值，右上角会计算整个办法总分值



当存在子评分点时，可以根据参数设置，控制子评分点展开显示或者收起显示。

序	评分点名称	最低分	最高分	打分方式	评审标准	修改	删除	查看
1	信用评价分数	0.00	0.00	直接打分	--	修改	删除	查看
1.01	子评分点1	0.00	5.00	直接打分	--	修改	删除	查看
1.02	子评分点2	0.00	2.00	直接打分	--	修改	删除	查看
2	不良行为记录	0.00	0.00	直接打分	--	修改	删除	查看

最后看下“否决投标”节点，默认配置该范本所需的否决投标条款，点击【新增否决投标】，输入内容后，点击【保存】可正常新增否决投标。



选择某否决投标，点击【修改】，修改内容后，点击【保存】否决投标修改成功。



选择某否决投标，点击【删除】，可正常删除选中的否决投标，若需要删除多个或者全部，选中否决投标前面的勾选框或全选按钮，点击【批量删除】即可。



评标办法管理-智能评分点，包括初步、详细、否决条款的评分点界面，如果是智能评分点，在评分点前面有“智”字标识，人工新增的评分点，以“人”字标识；智能评分点的只可以查看或者删除；修改评分点，如果为智能评分点页面只显示序号、评分点名称、评分

点说明（不可修改）以及跳转标书项（可填写多个以分号相隔）。

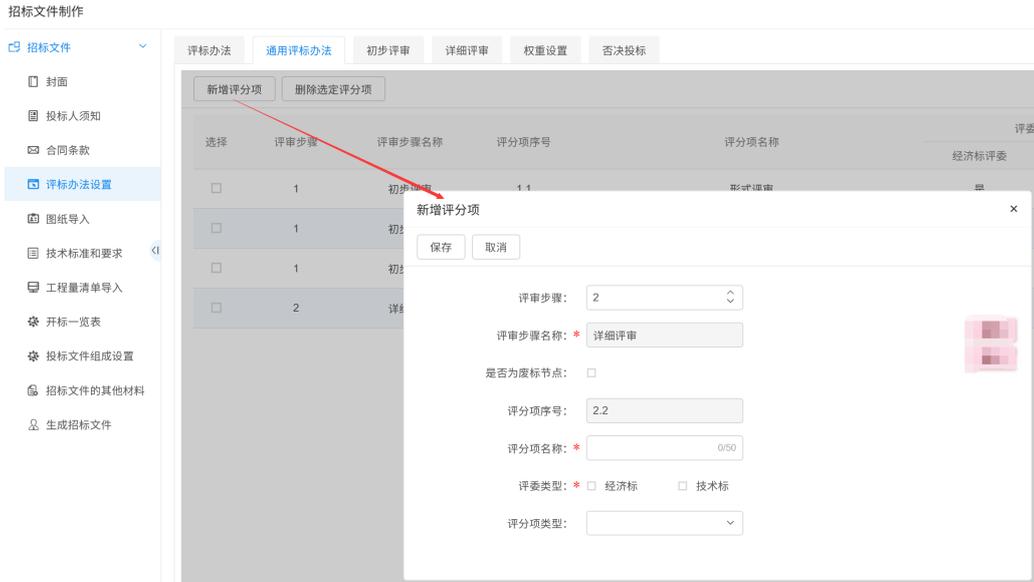


序	评分点名称	最低分	最高分	打分方式	评审标准	修改	删除	查看
1	内容完整性和编制水平	0.00	3.00	直接打分	--	✓	✗	🔍
2	施工方案与技术措施	0.00	3.00	直接打分	--	✓	✗	🔍
3	质量管理体系与措施	0.00	3.00	直接打分	--	✓	✗	🔍
4	安全管理体系与措施	0.00	3.00	直接打分	--	✓	✗	🔍
5	环保管理体系与措施	0.00	3.00	直接打分	--	✓	✗	🔍
6	工程进度计划与措施	0.00	3.00	直接打分	--	✓	✗	🔍
7	资源配备计划	0.00	1.00	直接打分	--	✓	✗	🔍
8	新技术、新材料、新工艺的应用	0.00	1.00	直接打分	--	✓	✗	🔍
9	模型评审——完整性	0.00	5.00	直接打分	模型构件数越多模型...	✓	--	🔍
10	模型评审——问题查找	0.00	0.00	直接打分	找出图纸问题数及问...	✓	✗	🔍
11	三维管线综合	0.00	0.00	直接打分	管道排布合理、美观	✓	✗	🔍

需注意的是：智能评分点父评分点下是不能新增子评分点的。

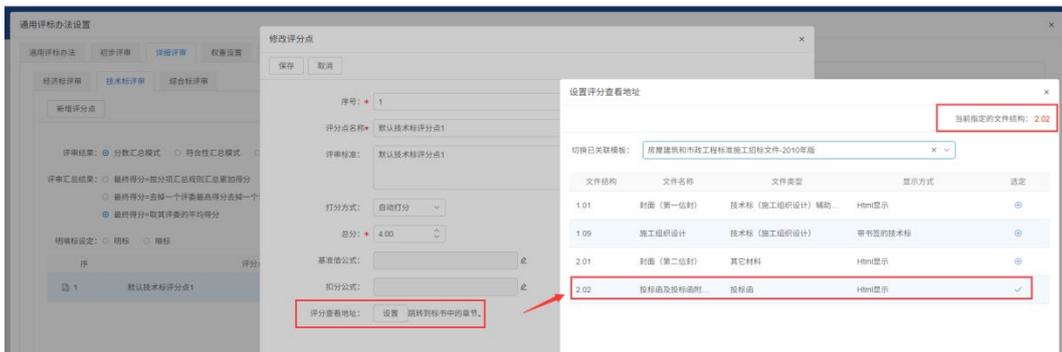


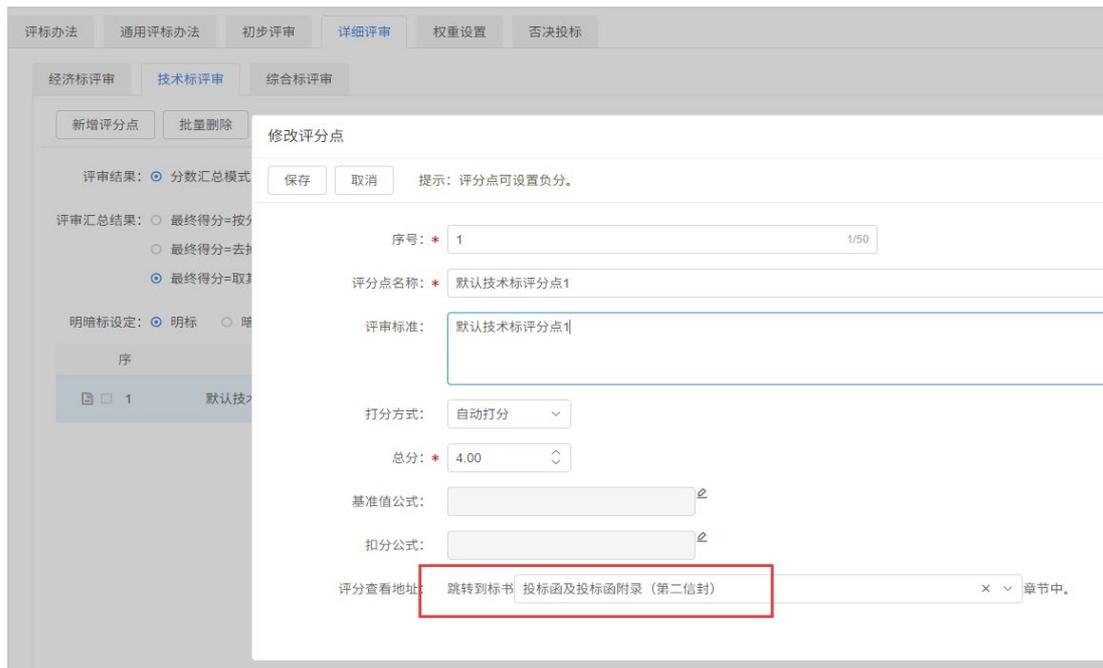
通用评标办法，新增评分项中，包括评审步骤、评审步骤名称、是否为废标节点、评分项序号、评分项名称、评委类型以及评分项类型等配置项，招标人或者招标代理通过新增，可以将通用评标办法的配置传到投标工具中。



其中，每一个评分项步骤只能对应一种评分项类型，评分项类型被对应过的，不会再显示再下拉选择框中。一般评委类型可以实现复选。

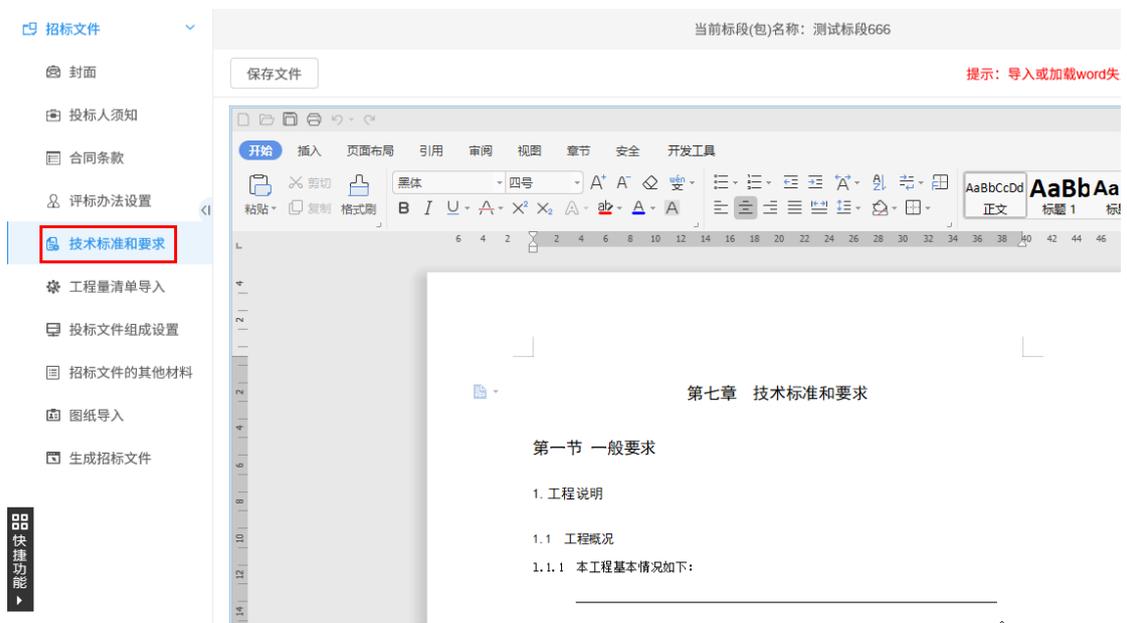
通用评标办法可以根据后台通用评标办法配置中关联范本模板来设置预置评分点的评分查看地址，并通过参数的配置来实现默认评分点已设置了跳转。





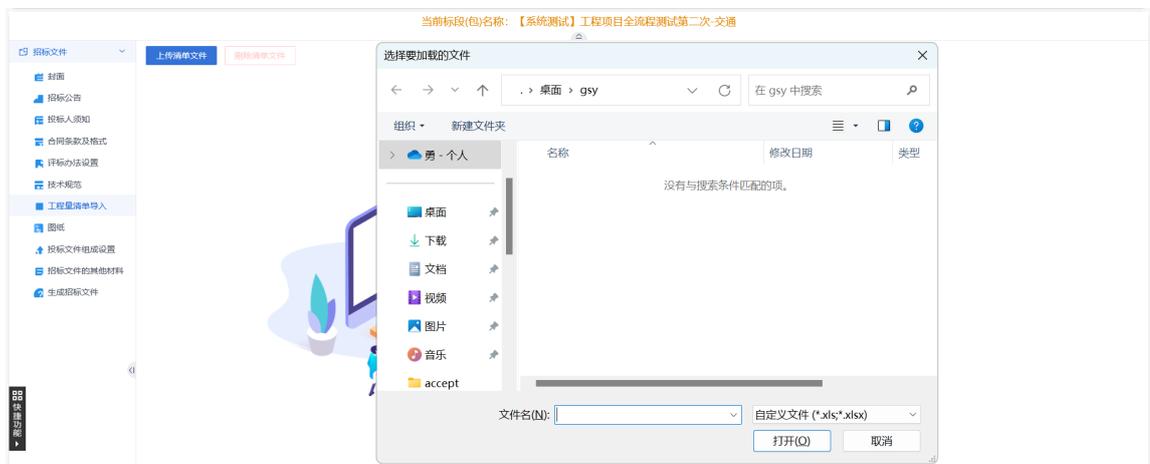
2.7.1.6、 技术标准和要求

点击左侧流程上的【技术标准和要求】，直接编辑内容，点击【保存文件】可正常保存填写的内容。



2.7.1.7、 工程量清单导入

点击左侧流程上的【工程量清单导入】，清单格式为 excel，选择需要上传的 excel 清单即可。



2.7.1.8、 投标文件组成设置

点击左侧流程上的【投标文件组成设置】，该节点由“投标文件组成”和“投标所需其他材料”2部分组成；

“投标文件组成”下，可选择投标单位需要提交的文件节点，并设置该节点是否需要签章；

投标文件组成 投标所需其他材料

新增 初始化

提示: word类型可查看 word类型可修改 html类型可查看

序号	文件名称	挑选投标所需扫描件	是否必选	是否签章	是否选择	预览	删除	排序
1	投标文件格式	--	必选	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	--	--	--
1.1	封面	--	必选	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		--	--
1.2	投标函及投标函附录	--	必选	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		--	--
1.3	承诺书	--	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		--	--
1.4	法定代表人身份证明和授权委托书	--	必选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		--	--
1.5	联合体协议书	--	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	--	--	--
1.6	投标保证金	--	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	--	--	--
1.7	项目管理机构资料	--	可选	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	--	--	--
1.7.1	项目管理机构组成表		可选	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		--	--
1.7.2	项目经理简历表		可选	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		--	--
1.8	已标价的工程量清单	--	必选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	--	--	--
1.9	施工组织设计	--	可选	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	--	--	--

点击【预览】可查看节点模板内容，2级、3级节点均可正常查看；查看开标一览表节点时，会显示实际设置的唱标项信息。

新增信息

序	填写项	填写类型	单位	修改	删除
1	投标总价	数字	元	--	--
2	交货期	数字	天	--	--
3	质保期	数字	年	--	--
4	投标保证金	数字	元	--	--
5	交货地点	文字	--	--	--
6	项目经理	文字	--		

查看文件

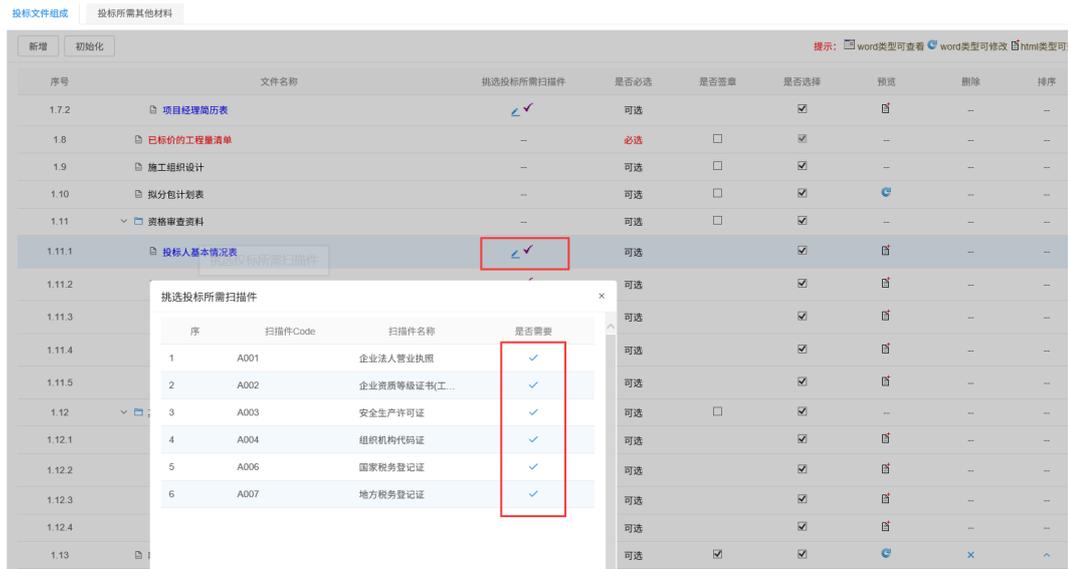
分包编号:

项目名称:

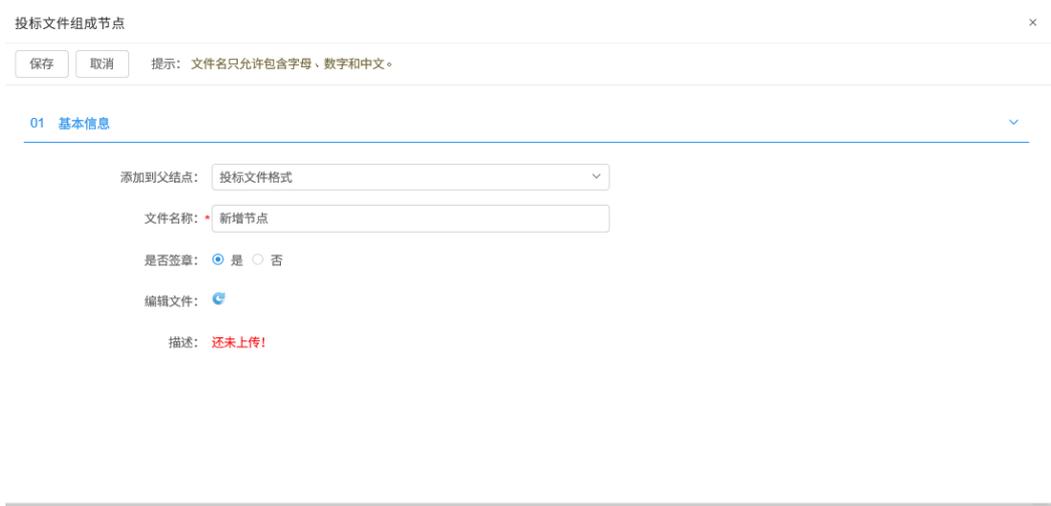
开标一览表

标题	内容
投标总价	
交货期	
质保期	
投标保证金	
交货地点	
项目经理	

网上挑选资料节点，点击【挑选投标所需扫描件】按钮，可选择招标需要的扫描件，必选节点必须保留一个扫描件。



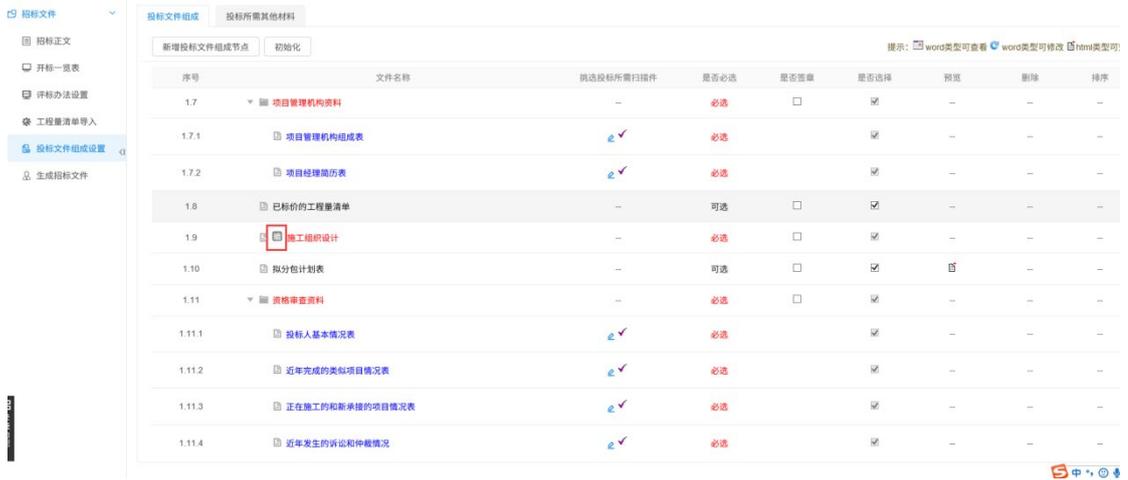
点击左上角的【新增】按钮，在新增窗口选择需添加到的父节点，填写文件名称以及选择节点是否需要签章，点击【保存】后，多出【编辑文件】按钮，可编辑节点内容，再次点击【保存】，节点新增成功。



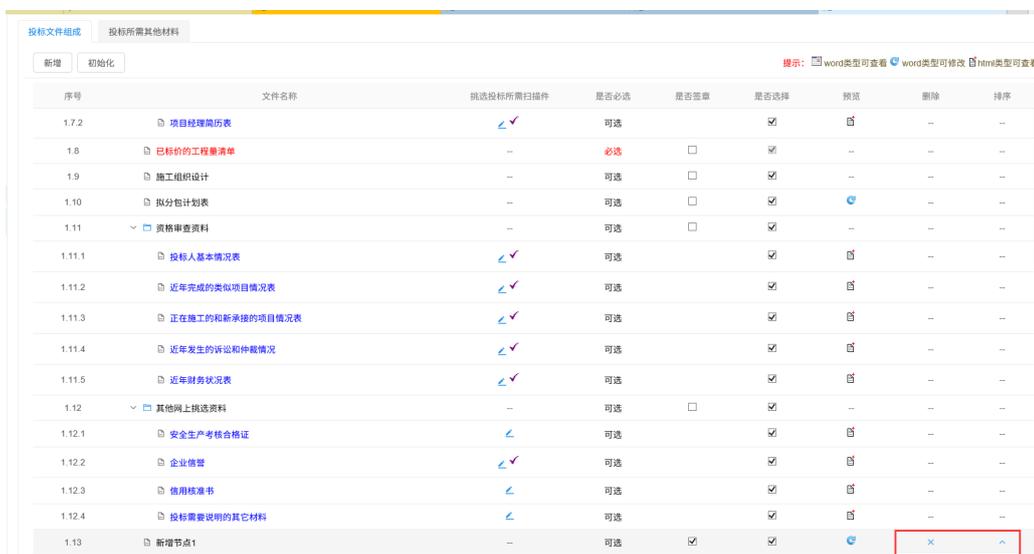
当技术标为暗标时，新增投标文件组成时，新增窗口会多出是否暗标的选择，当选择暗标时，文件签章默认会置为否，并在选择需要签章时给出友好提示“暗标节点保存后是否签章默认为否，请确认！”，是否暗标的选择控制该节点是否为技术标暗标节点。



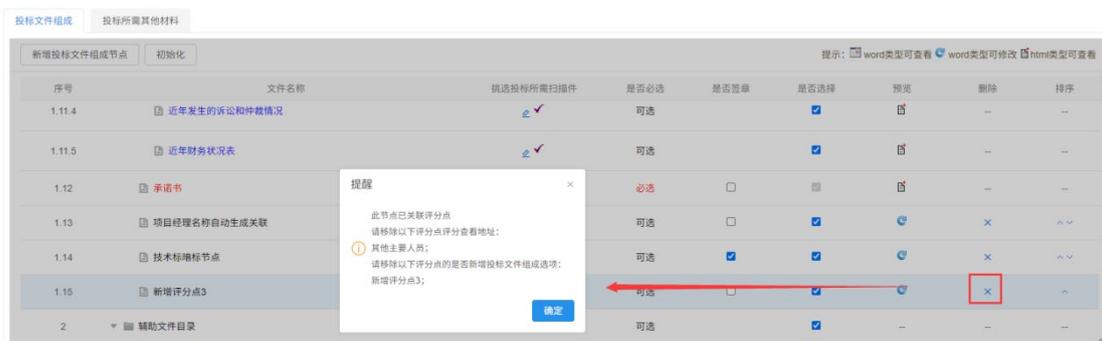
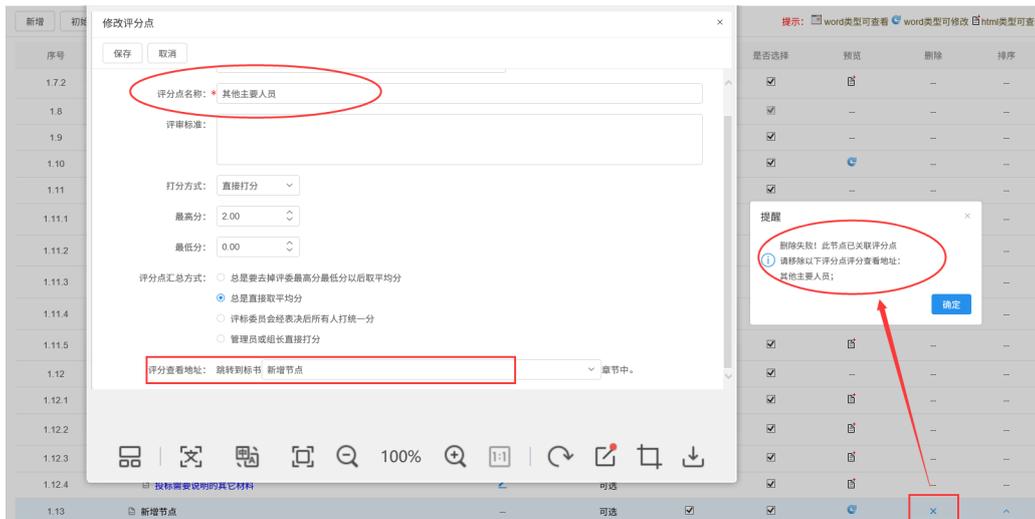
当技术标为暗标时，投标文件组成的施工组织设计节点或者新增的暗标投标节点，节点名称前有个暗标图标。



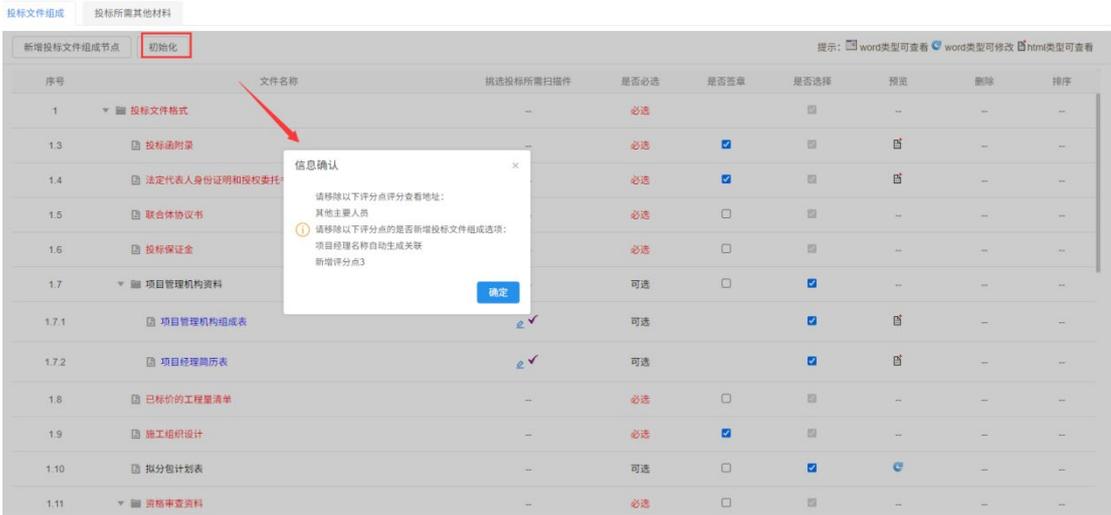
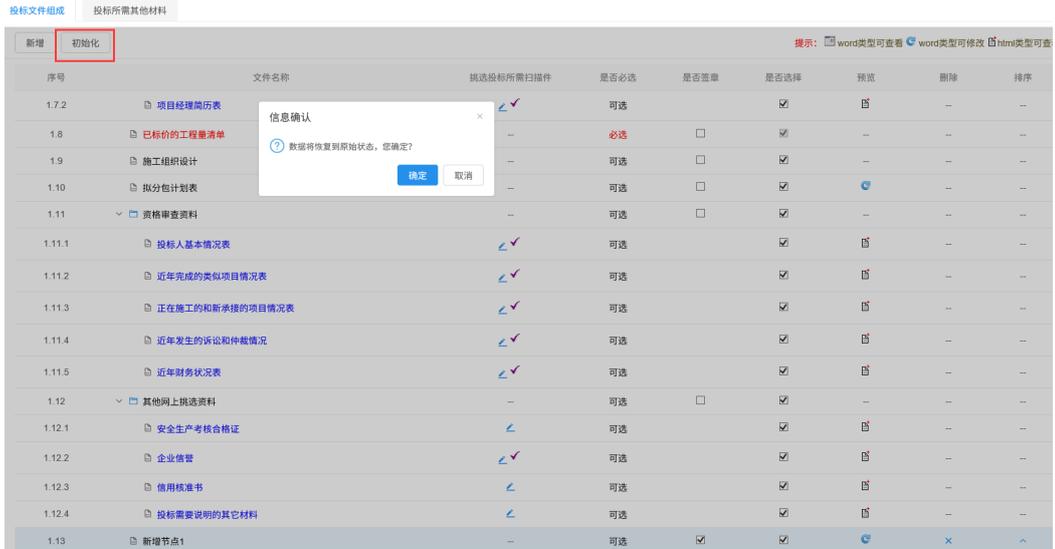
新增的节点，默认添加在所选择的父节点下的最后一个位置，并且多出【删除】和【排序】功能，点击【排序】按钮，可以向上向下移动，移动到想要的位置。



点击【删除】，可删除选择的节点，若新增节点被评分点关联了跳转地址，则无法删除。



点击【初始化】按钮，投标文件组成节点清除所有设置的内容，自动恢复到最初始的设置，若新增节点被评分点关联了跳转地址，则无法初始化。



投标文件组成下, 范本可配置成无法自定义新增节点, 将新增按钮隐藏

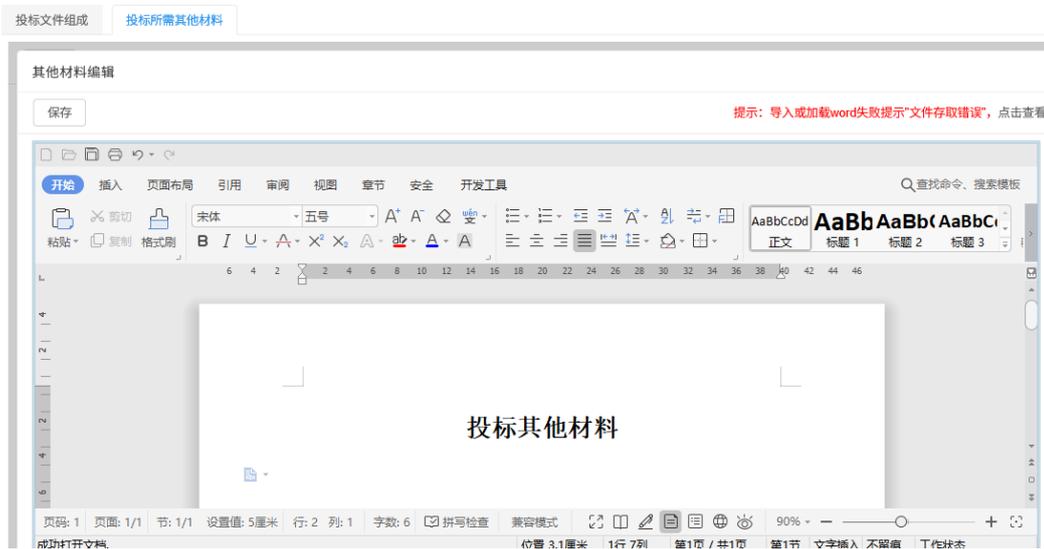


切换到“投标所需其他材料”节点, 点击【新增】可新增投标所需的其他材料文件, 点

击【修改】可修改文件名称，点击【删除】可正常删除材料；



点击【编辑文件】，弹出的编辑窗口，编辑节点内容，点击【保存】提示保存成功。此处 2 级节点和 3 级节点的 word 可编辑类型均可以点击编辑进行设置。



另外，范本可配置投标所需其他材料的显隐，如配置成隐藏，则该节点不显示，反之，则会显示该节点。

序号	文件名称	挑选投标所需扫描件	是否必选	是否盖章
1	投标文件格式	--	可选	
1.1	封面	--	可选	<input checked="" type="checkbox"/>
1.2	投标函及投标函附录	--	可选	<input checked="" type="checkbox"/>
1.3	承诺书	--	可选	<input type="checkbox"/>
1.4	法定代表人身份证明和授权委托书	--	可选	<input type="checkbox"/>
1.5	联合体协议书	--	可选	<input type="checkbox"/>
1.6	投标保证金	--	可选	<input type="checkbox"/>
1.7	项目管理机构资料	--	可选	<input type="checkbox"/>
1.7.1	项目管理机构组成表	<input checked="" type="checkbox"/>	可选	
1.7.2	项目经理简历表	<input checked="" type="checkbox"/>	可选	
1.8	已标价的工程量清单	--	可选	<input type="checkbox"/>
1.9	施工组织设计	--	可选	<input type="checkbox"/>
1.10	拟分包计划表	--	可选	<input type="checkbox"/>
1.11	资格审查资料	--	可选	<input type="checkbox"/>
1.11.1	投标人授权委托书	<input checked="" type="checkbox"/>	可选	

2.7.1.9、 招标其他材料

点击左侧流程上的【招标其他材料】，点击【上传】按钮可上传 doc、docx、pdf、jpg、jpeg、bmp、png、gif、xls、xlsx、xml 格式的文件，但上传的文件一般控制大小在 10M 左右，且名称不能含有特殊字符。上传成功后会显示上传时间和上传者；

选中文件点击【删除】，可正常删除，点击文件后面的【下载】按钮，可正常下载该材料。

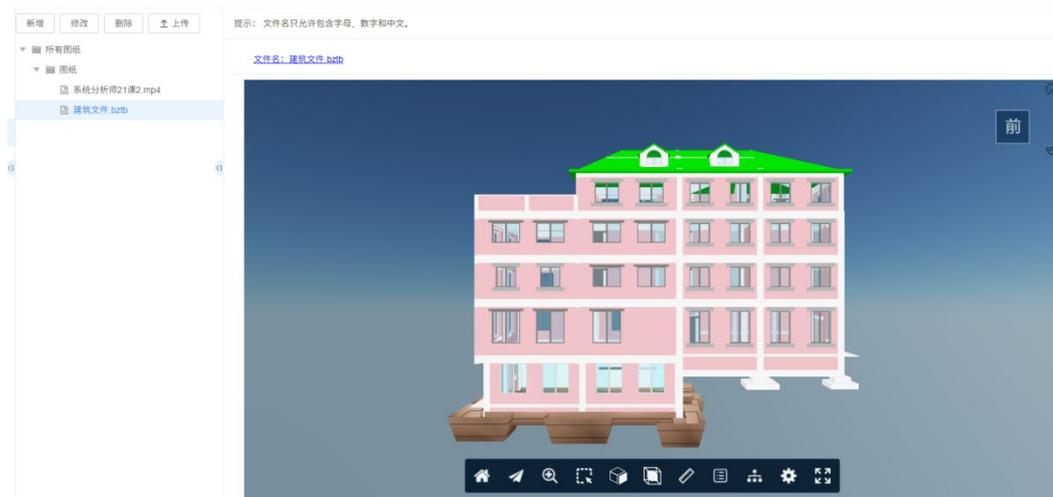
序	文件名	上传时间	上传者	下载
1	招标其他补充材料.pdf	2020-11-18 15:35:15	李四	

2.7.1.10、 图纸导入

点击左侧流程上的【图纸导入】，需先点击【新增】新建图纸目录，可新增多个目录。

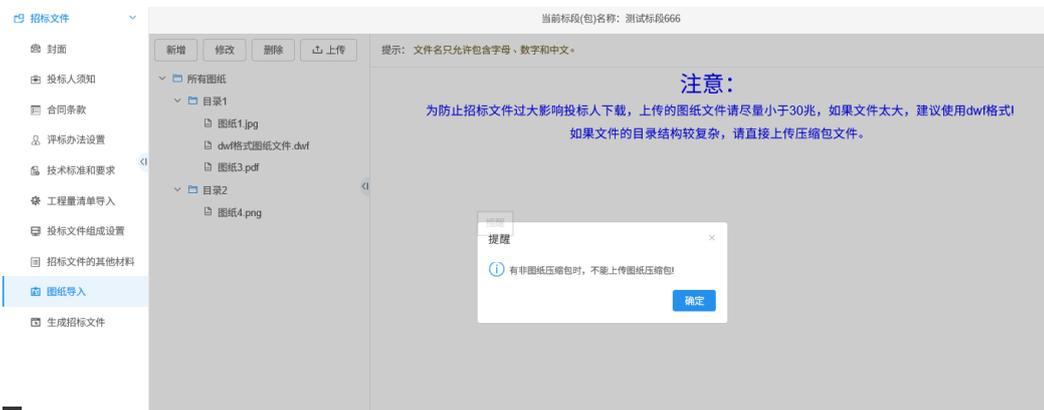


再选择目录点击【上传】可上传 dwg、dwf、pdf、jpeg、jpg、bmp、png、gif、zip、rar、mp4 以及 bztb 格式的文件；上述格式文件中，除 zip、rar 格式外其余格式均可以正常查看；zip、rar 格式需下载后查看。





需注意：上传的图纸文件尽量小于 30M，且上传了非压缩包格式的文件时不能再上传压缩包格式的文件，相反上传了压缩包就不能上传非压缩包文件。

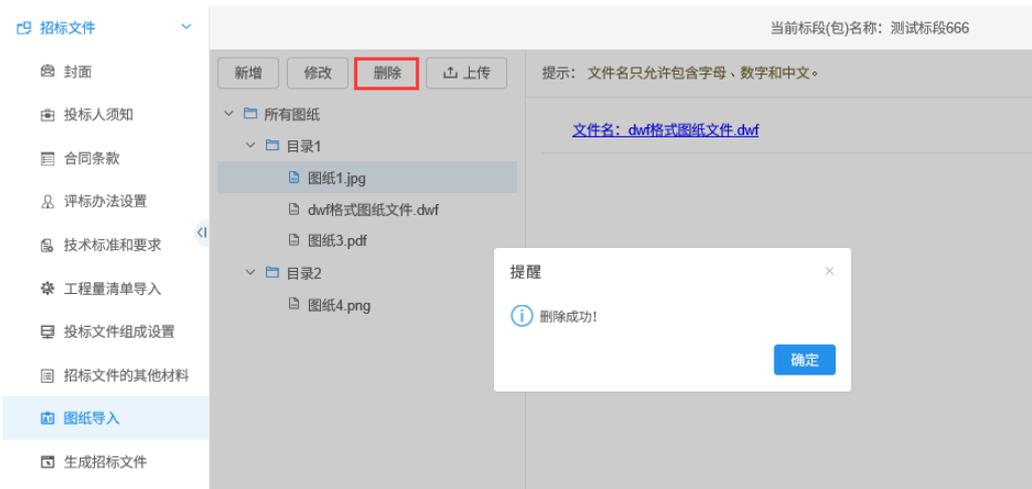


选择目录，点击【修改】，可修改文件夹名称；选择文件点击【修改】，则修改文件名。





选择目录，点击【删除】，会将该文件夹及文件夹下所有的文件都删除；选择文件点击【删除】，则删除选中的文件。



2.7.1.11、生成招标文件

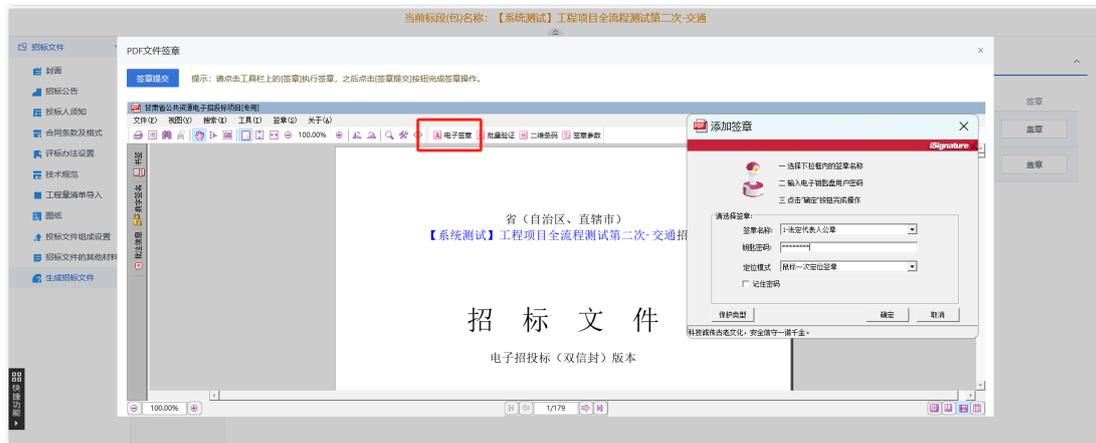
点击左侧流程上的【生成招标文件】，“相关文件转换”步骤，对招标正文和工程量清单进行转换



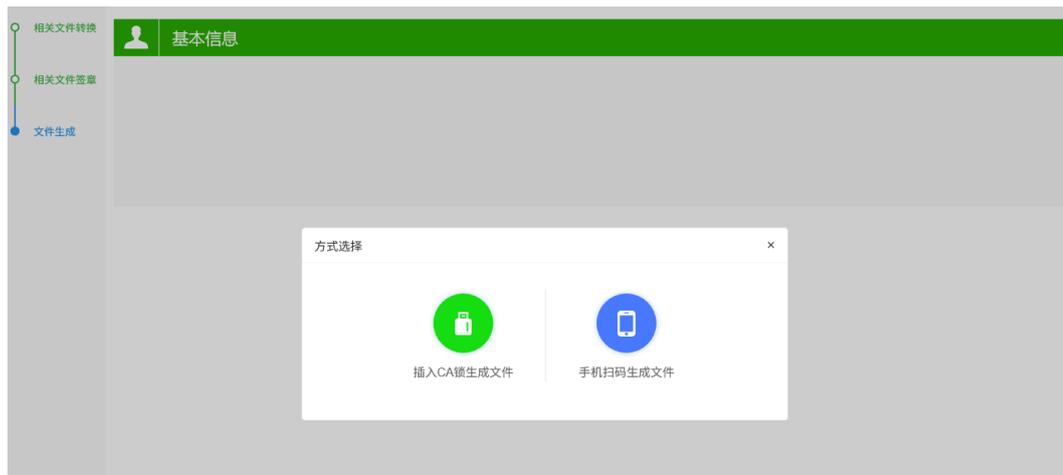
转换完成后，自动进入“相关文件签章”步骤，再对文件进行签章。



点击【盖章】，会弹出【插入 CA 锁】签章方式，选择 CA 锁签章需插入 CA 锁，签章后提交即可；



最后自动进入“文件生成”步骤，点击【生成】



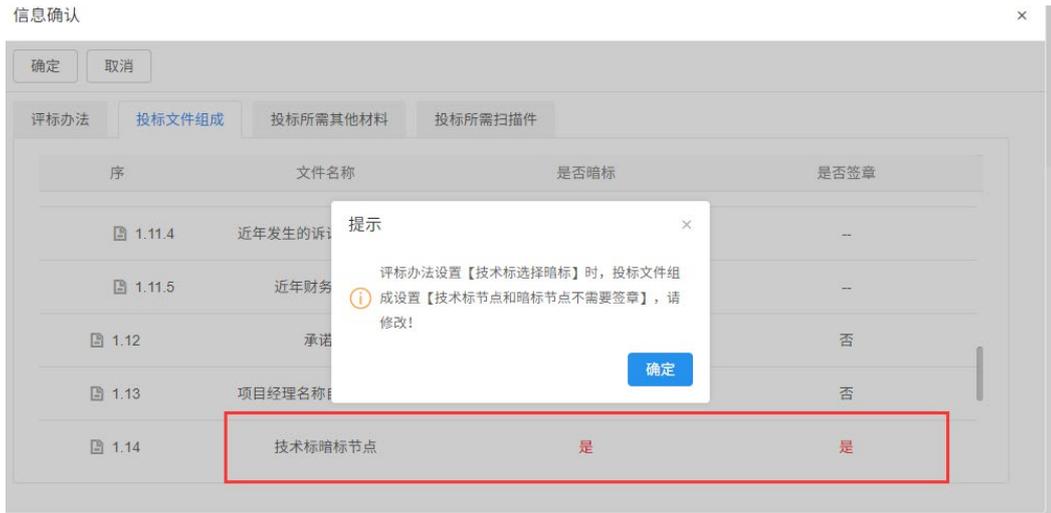
选择方式后，弹出信息确认窗口，评标办法、投标文件组成、其他材料等信息确认无误收，点击【确定】，文件可正常生成。



其中，投标文件组成节点显示序、文件名称、是否签章列，当技术标为暗标时，另外会多出是否暗标列；暗标节点以及需要签章节点，均会红色显示“是”。



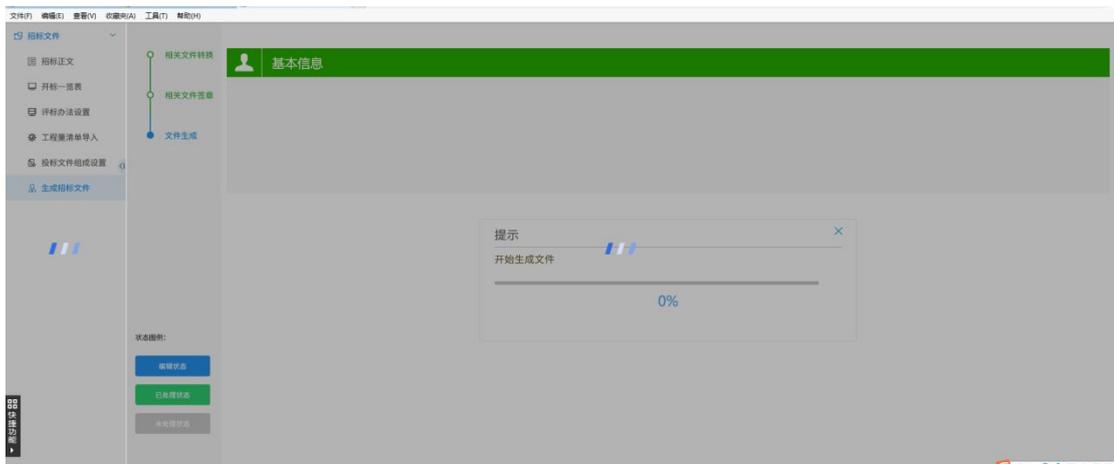
所以，当暗标节点设置了需要签章时，生成招标文件会给出限制提示，见下图：



当所有配置设置正确后，点击【确定】，可正常生成招标文件。



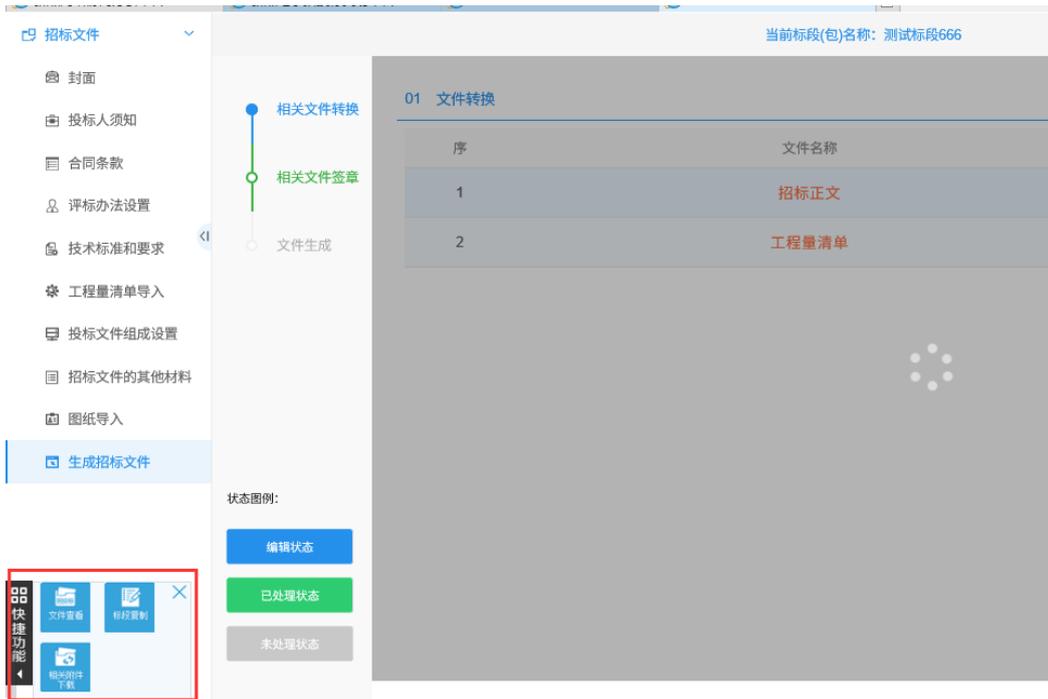
转换正文或者工程量清单过程中或者生成文件过程中，左侧菜单灰化不可点击。



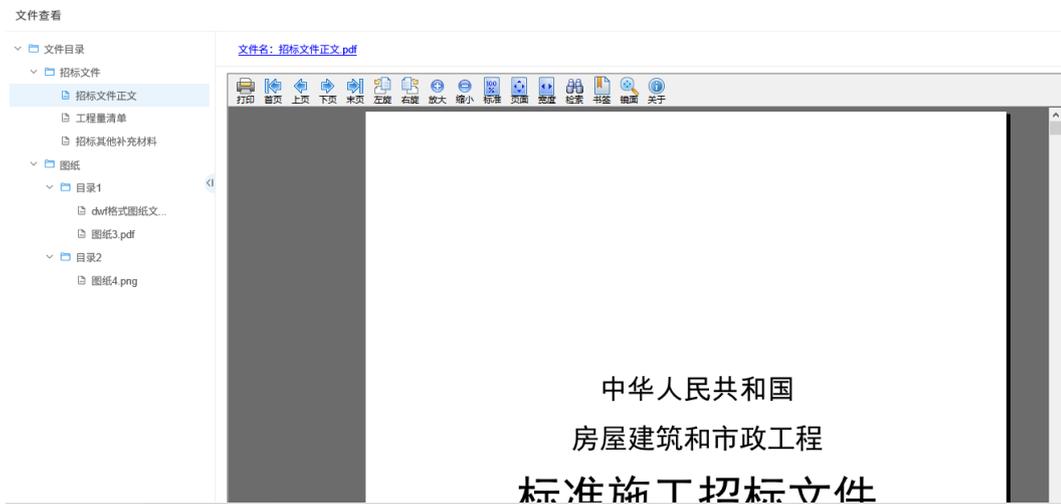
2.7.1.12、快捷功能

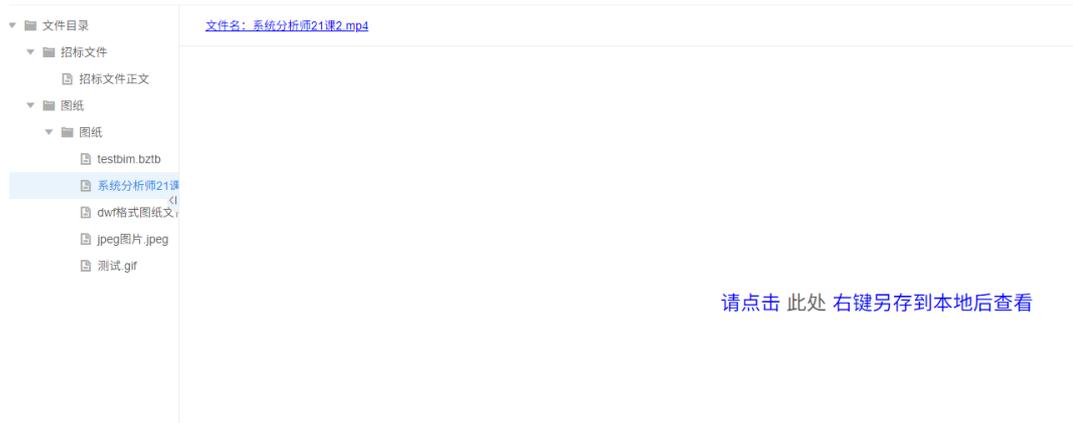
点击左侧的【快捷功能】菜单，展示【文件查看】、【标段复制】、【相关文件下载】

3 大功能。



选择【文件查看】，可预览生成的招标文件，主要包括正文、清单、招标其他材料以及图纸内容；其中图纸节点上传的 MP4、bztb、zip、rar 格式以及招标其他材料节点上传的 xml 文件无法直接查看需另外下载，需注意：招标文件生成后方可查看。





选择【相关文件下载】，有如下图中的 4 个文件，可根据需要点击下载。

序	文件名称	操作人	操作时间	下载
1	工程量清单(PDF版)	李四	2020-11-18 14:44:20	点击下载
2	招标正文(Word版)	李四	2020-11-18 16:32:10	点击下载
3	招标正文(PDF版)	李四	2020-11-18 16:32:39	点击下载
4	招标文件	李四	2020-11-18 16:33:23	点击下载

选择【标段复制】，弹出标段选择界面，展示的是相同范本的标段，选择标段点击【复制】，各节点会复制被选标段的内容，图纸节点除外。

序号	标段编号	标段名称	复制
1	A3205820001004307001003 	XX项目测试标段三 	复制
2	A3205820001004307001002 	XX项目测试标段二 	复制
3	A3205820001004307001001 	XX项目测试标段一 	复制
4	A3205820001004250003001	测试标段333	复制
5	A3205820001004233001001	测试标段一hzy	复制
6	A3205820001004233001006	测试标段四hzy	复制

2.7.1.13、重置模板

若选择的标段想换范本模板重新制作，可以在修改招标文件页面，点击【重置模板】，弹出模板选择窗口，重新挑选范本模板后，可重新制作，文件制作流程同上述章节介绍

修改招标文件

修改保存
提交信息

开标方式: * 3

04 保证金及工本费信息

保证金金额: 元 (人民币)

保证金允许递交方式: 银行本票 银行汇票 转帐支票 电汇 保函 其他

招标文件工本费: * 3.00 元

文件付费方式: 按文件付费 按项目付费 按标段付费

图纸押金: 元

招标文件制作: 采用的招标文件模板: 房屋建筑和市政工程施工招标文件-2010年版

模板编号: 模板名称: Q 搜索

选择	模板编号	模板名称	模板工程类别	备注	选择
<input type="checkbox"/>	EP0INTHWFWCG	新点电子交易平台政府采购需求关联范本	--	--	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	BZJUSGC	房屋建筑和市政工程施工招标文件-2010年版	--	房屋建筑和市政工程施工招标文件-2010年版	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	BZJUSGCYS	施工招标资格预审文件-2010年版	--	施工招标资格预审文件-2010年版	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	BZBNFANREN	无范本模板(采购类)	--	无范本模板(采购类)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	BZBHW	货物类招标文件格式(适用于公开招标和邀请招标)	--	--	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	BZBFW	服务类招标文件(适用于公开招标和邀请招标)	--	--	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	BZSCMB001	标准素材模板001	--	标准素材模板001	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	BZBNFANREN_FJ	无范本模板(房建类)	--	无范本模板(房建类)	<input type="checkbox"/>

< 1 > 14 条/页 跳至 1 页 共 1 页